

รายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๖

วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลยุหว่า

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบุญเจือ เชียงบุญ	ประธานสภาฯ ทต.ยุหว่า	บุญเจือ เชียงบุญ
๒	นายอรุณ เรืองยศ	รองประธานสภาฯ ทต.ยุหว่า	อรุณ เรืองยศ
๓	นายธีรยุทธ ศรีวิชัย	เลขานุการสภาฯ ทต.ยุหว่า	ธีรยุทธ ศรีวิชัย
๔	นายธงชาติ สมริน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ธงชาติ สมริน
๕	นายนิคม ทิพย์แก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	นิคม ทิพย์แก้ว
๖	นายบุญรอด บุตตมา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	บุญรอด บุตตมา
๗	นายทวิช อินทร์วงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ทวิช อินทร์วงศ์
๘	นางจิตาภา ศรีบุญปวน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	จิตาภา ศรีบุญปวน
๙	ร.ต.เฉลิม นวลมณี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	เฉลิม นวลมณี
๑๐	นายสุพันธ์ คำแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สุพันธ์ คำแก้ว
๑๑	นายสุพจน์ เมืองปิ่น	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	สุพจน์ เมืองปิ่น

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายพ่น คำไชยเทพ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ลาป่วย

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางนิตา ปินตาดง	นายกเทศมนตรีฯ ทต.ยุหว่า	นิตา ปินตาดง
๒	นายนิพนธ์ จิตตปัญญา	รองนายกเทศมนตรีฯ ทต.ยุหว่า	นิพนธ์ จิตตปัญญา
๓	นายธีระพงศ์ กอนแก้ว	รองนายกเทศมนตรีฯ ทต.ยุหว่า	ธีระพงศ์ กอนแก้ว
๔	ส.ต.อ.หญิงพรรณทิพย์ โกสีย์ศิริกุล	ปลัดเทศบาลฯ ทต.ยุหว่า	พรรณทิพย์ โกสีย์ศิริกุล
๕	นายวิโรจน์ ใหม่ใจ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	วิโรจน์ ใหม่ใจ
๖	นายณรงค์ วงศ์สอน	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ณรงค์ วงศ์สอน
๗	นายสุเมธ จิตตาดู	หัวหน้าสำนักปลัด	สุเมธ จิตตาดู
๘	นางสาวอัมพิกา ศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อัมพิกา ศิริ
๙	นางจริยวรรณ ตรูศรีลักษณ์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	จริยวรรณ ตรูศรีลักษณ์
๑๐	นางสาวหทัยกาญจน์ สุริยะมล	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	หทัยกาญจน์ สุริยะมล
๑๑	นายชยันต์ อภิวงค์งาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชยันต์ อภิวงค์งาม
๑๑	นางภาวินี ปัญญามัง	เจ้าพนักงานธุรการ	ภาวินี ปัญญามัง
๑๒	นางสาวพิชญาภา อินตามูล	พนักงานจ้าง	พิชญาภา อินตามูล

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายธีรยุทธ ศรีวิชัย เลขานุการสภาฯ รายงานจำนวนสมาชิกสภามาประชุม จำนวน ๑๑ คน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๒ คน และนายบุญเจือ เชียงบุญ ประธานสภาเทศบาลตำบลบุษราคัม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมสภาฯ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้ .-

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศสภา เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลบุษราคัม สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สภาเทศบาลมีมติเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลบุษราคัม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ มีกำหนด ๓๐ วัน เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลบุษราคัม จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๒ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบุษราคัม ลาป่วย ๑ ท่าน

เนื่องจากวันนี้ มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลบุษราคัม ได้ลาป่วย ๑ ท่าน คือ นายพ่น คำไชยเทพ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลบุษราคัม เขต ๒ เนื่องจากไปพบแพทย์ตามนัด

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม (ถ้ามี)  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ญัตติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย และ  
ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (กองคลัง , กองช่าง , สำนักปลัด)

ประธานสภา ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลยุหว่า ชี้แจงรายละเอียดและเหตุผล ความจำเป็นเพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย และ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (กองคลัง, กองช่าง, สำนักปลัด) ต่อที่ประชุมสภา

นางนิตา ปินตาดง เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน  
นายกเทศมนตรี ขอชี้แจงรายละเอียดยุติเสนอเพื่อให้สภาพิจารณา เรื่องขออนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายจ่าย และ ขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย (กองคลัง, กองช่าง, สำนักปลัด) ต่อที่ประชุมสภาดังนี้

#### ๑. กองคลัง

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กองคลัง มีรายจ่ายที่จำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย เนื่องจาก รายละเอียดคุณลักษณะพื้นฐาน ซึ่งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้ไม่สามารถจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวได้

#### ขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้า ๖๐ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียด ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๓๐,๐๐๐.- บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก ๘ core และ ๑๖ แกน เสมือน (๑๖ Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ ประมวลผลสูง (Tur Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำ หลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดี-กว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบล  
ยูท่าว่า หน้า ๑๖๐ ลำดับที่ ๔

#### ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

- ๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท  
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา  
เครื่องละ ๓๐,๐๐๐.- บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- หน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก ๘ core และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Tur Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘MB
  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุคคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
    - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
    - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
    - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
      - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
      - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
      - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
      - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
      - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
      - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของเทศบาล  
ตำบลยุหว่า หน้าที ๑๖๐ ลำดับที่ ๒๔

#### เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลาง  
และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม  
๒๕๖๖ มีการเปลี่ยนแปลง ราคาเพิ่มขึ้น

ดังนั้น คณะผู้บริหารฯ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณและเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย  
โดยเสนอให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ.๒๕๕๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลง  
ค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ  
เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### โดยขอโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)  
ประเภท เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ จำนวนเงิน ๒,๕๒๘,๔๐๐.๐๐บาท (สองล้านห้าแสนสองหมื่นแปดพัน  
สี่ร้อยบาทถ้วน) เบิกจ่ายแล้ว ๑,๕๗๐,๒๖๗.๔๑ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสองร้อยหกสิบเจ็ดบาท  
สี่สิบบาทถ้วน) คงเหลือ ๓๙๐,๙๖๒.๕๙ บาท (สามแสนเก้าหมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทห้าสิบบาท  
สตางค์) จึงขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้ จำนวนเงิน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อโอนไป  
ตั้งเพิ่มเติม ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวด  
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้า ๖๐ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียด  
ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓๒,๐๐๐.-บาท  
จอแสดงผล จำนวน ๓๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา  
เครื่องละ ๓๒,๐๐๐.- บาท มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- หน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก ๘ core และ ๑๖  
แกน เสมือน (๑๖ Tread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ  
ประมวลผลสูง (Tur Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า ๕.๔  
GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง CPU มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวม  
ในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ  
ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในมวลผลกลาง แบบ Graphics  
Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

ก) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือ ดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลยี่งอ หน้า ๑๖๔ ลำดับที่ ๔๑

จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มเติมครั้งนี้ จำนวนเงิน ๒,๐๐๐.๐๐บาท (สองพันบาทถ้วน)

#### เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ปรับเกณฑ์ราคากลางเพิ่มขึ้น ซึ่งเทศบาลยี่งอมีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ทำให้ไม่สามารถจัดหาครุภัณฑ์ดังกล่าวได้

ดังนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอเพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

#### ๒. กองช่าง

ตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีรายจ่ายที่จำเป็นต้องขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณและขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด คุณสมบัติ คุณลักษณะพื้นฐาน และราคาเพิ่มขึ้น งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย และมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อ ดังต่อไปนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้า ๑๗๖-๑๗๗

**๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท**

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือมีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๔๘๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลยุหว่า หน้า ๑๖๗ ลำดับที่ ๔๙

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงใหม่เป็น

**เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท**

เพื่อจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ ดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลยูหว้า หน้า ๑๖๗ ลำดับที่ ๔๙

ดังนั้น คณะผู้บริหารฯ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณและเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโดยเสนอให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

โดยขอโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากรหมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง หน้า ๑๖๘ ตั้งไว้ ๗๑๙,๐๔๐.-บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันสี่สิบบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณ ๑๗๖,๔๔๐.-บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขอโอนลด จำนวนเงิน ๒,๐๐๐.-บาท (สองพันบาทถ้วน)



### ขอโอนไปเพิ่มตั้งจ่าย ดังนี้

ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ หน้า ๑๗๖ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณ ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนเพิ่ม เป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐.-บาท (สองพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง

### เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด คุณสมบัติ คุณลักษณะพื้นฐาน และราคาเพิ่มขึ้น

ดังนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอเพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

#### ๑. สำนักปลัด

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สำนักปลัด มีรายจ่ายที่จำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ รายการ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นแปดพันบาทถ้วน) โอนงบประมาณออกไปแล้ว จำนวน ๓๕,๓๐๐.- บาท (สามหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน) คงเหลือ ๑๐๒,๗๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งได้ทำการเบิกจ่ายไปแล้ว จำนวน ๗๐,๒๕๐.๓๒ บาท (เจ็ดหมื่นสองร้อยเก้าสิบบาทสามสิบสองสตางค์) คงเหลือ ๓๒,๔๔๙.๖๘ บาท (สามหมื่นสองพันสี่ร้อยเก้าบาทหกสิบแปดสตางค์) ขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้ จำนวน ๘,๖๐๐.- บาท (แปดพันหกร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน ๒๓,๘๔๙.๖๘.- บาท (สองหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าบาทหกสิบแปดสตางค์) โดยขอโอนงบประมาณจำนวนดังกล่าวไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.๑ ด้านบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน จำนวน ๔,๒๐๐.- บาท (สี่พันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานโครงเหล็กบุฟองน้ำแบบสปริง หุ้มหนังเทียม มีแขน มีโซ้คและมีก้านโยก ปรับและล็อกได้ ขนาด ๖๖/๖๖/๑๒๐ เซนติเมตร ครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาด และจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

๑.๒ ด้านบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน จำนวน ๔,๔๐๐.- บาท (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงานโครงเหล็กบุฟองน้ำแบบสปริง หุ้มหนังเทียมนอก มีแขนแบบเหล็ก มีโซ้คและมีก้านโยก ปรับและล็อกได้ ขนาด

๖๙/๗๔/๑๒๐ เซนติเมตร ครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาท้องตลาด และจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

#### เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจากของเดิมชำรุด ไม่สามารถซ่อมแซมได้ และไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายสำหรับครุภัณฑ์สำนักงานนี้ไว้

ดังนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอเพื่อให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณ การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้เสนอรายละเอียดขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายจ่าย และขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (กองคลัง, กองช่าง, สำนักปลัด) ต่อสภา สมาชิกท่านใดสงสัยหรืออยากสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีต่อไปเป็นการลงมติ สมาชิกท่านใดเห็นชอบอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายรายจ่าย และขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย (กองคลัง, กองช่าง, สำนักปลัด) จำนวน ๓ รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม	- เห็นชอบอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ และอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย	จำนวน ๑๑ เสียง
	- ไม่เห็นชอบอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ และอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย	จำนวน ๐ เสียง
	- ดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

ประธานสภา ขณะนี้เป็นเวลา ๑๒.๐๐ น. ขอพักการประชุมในช่วงเช้าเพื่อพักรับประทานอาหารกลางวันและประชุมฯ ต่ออีกครั้งในช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น.  
- พักรับประทานอาหารกลางวัน -

ประธานสภา ขณะนี้เป็นเวลา ๑๓.๐๐ น. ขอเปิดการประชุมฯ ในช่วงบ่ายต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ เรื่องแจ้งจากทางฝ่ายบริหาร  
นางนิตา ปินตาดง เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน ทางฝ่ายบริหารมีเรื่องแจ้งให้  
นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาทราบดังนี้  
ทางฝ่ายบริหารมีเรื่องแจ้งให้ทางสมาชิกสภารับทราบดังนี้

๑. ขอเชิญเข้าร่วมโครงการยกย่องและเผยแพร่เกียรติคุณ “แม่ดีเด่น” ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องในวันแม่แห่งชาติ ในวันพุธที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ อาคารเอนกประสงค์ โรงเรียนสันป่าตองเทศบาลตำบลสุทนต์ ๑ และพิธีมอบใบประกาศเกียรติคุณ ให้กับผู้ซื่อสัตย์ดีเด่น จำนวน ๑๐ ท่าน

๒. ขอเชิญร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมที่ว่าการอำเภอสันป่าตอง เวลา ๐๖.๐๐ น. โดยมีกิจกรรมพิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศลพระสงฆ์และสามเณรจำนวน ๒๙ รูป เวลา ๐๘.๐๐ น. พิธีถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่มทอง-พุ่มเงิน การแต่งกาย คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาหัวหน้าส่วนข้าราชการ เครื่องแบบปกติขาวหรือชุดกากีแขนยาว ไม่สวมหมวก และพนักงานจ้างชุดสุภาพโทนสีฟ้า การประดับเข็ม เข็มที่ระลึกเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๕ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๕, เข็มที่ระลึกตราสัญลักษณ์พิธีพระบรมราชาภิเษก พุทธศักราช ๒๕๖๒, เข็มที่ระลึกตราสัญลักษณ์พระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผู้เข้าร่วมพิธีสวมหน้ากากอนามัยสีขาวตลอดการเข้าร่วมพิธี

ประธานสภา

ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสุทนต์ทุกท่าน เข้าร่วมพิธี โดยพร้อมเพรียงกันทุกท่าน การแต่งกายเครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

นายทวิช อินทร์วงศ์  
สมาชิกสภา เขต ๑

ขออนุญาตเพิ่มเติม ขอให้แจ้งจุดนัดพบ เวลาไปร่วมงานรัฐพิธี เพื่อให้เกิดความพร้อมเพรียงกัน ดังนั้นจึงขออนัดหมาย เวลา และสถานที่เพื่อนัดพบกันก่อนเข้าร่วมกิจกรรม

ประธานสภา

จะแจ้งให้ทุกท่านทราบทาง Line กลุ่มสภาเทศบาลตำบลสุทนต์

ที่ประชุม

รับทราบ

นายนิพนธ์ จิตตปัญญา  
รองนายกเทศมนตรี

ขอแจ้งให้ทางสมาชิกสภารับทราบดังนี้

๑. ในสถานการณ์ปัจจุบันการชำระค่าธรรมเนียมขยะที่ยังคงค้างมีจำนวนมาก ซึ่งธรรมเนียมค่าขยะนี้ได้นำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการทิ้งขยะและค่าใช้จ่ายต่างๆ เกี่ยวกับขยะของเทศบาล ปัจจุบันในการซื้อถุงขยะในแต่ละค้ำมมีการเหลื่อมล้ำกันเนื่องจากบางรายได้ชำระค่าธรรมเนียมเป็นปกติ แต่บางรายไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมเลย จึงได้แก้ไขปัญหามาโดยการแจกคู่มือเพื่อชำระค่าธรรมเนียมขยะ โดยเงื่อนไขการแจกคู่มือ คือ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมขยะ ๑ เดือน จะได้รับคู่มือ ๑ ใบ เพื่อนำไปซื้อถุงขยะกับผู้จำหน่ายถุงขยะในแต่ละค้ำม จึงขอแจ้งให้สมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบ และขอให้ท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ และจะใช้มาตรการนี้ในปี ๒๕๖๗

๒. โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน เพื่อลดปัญหาน้ำท่วมขังในพื้นที่ ซึ่งใน  
ปีงบประมาณนี้ ได้จัดทำโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน จำนวน ๕ แห่ง ดังนี้

๑. บ้านหนองหวาย หมู่ที่ ๓ จำนวน ๑ แห่ง
๒. บ้านกิวแลหลวง หมู่ที่ ๔ จำนวน ๒ แห่ง
๓. บ้านหนองปึง หมู่ที่ ๖ จำนวน ๒ แห่ง

หากจะมีการดำเนินการ จะแจ้งให้ผู้นำชุมชนและท่านสมาชิกสภาในพื้นที่ได้  
ทราบล่วงหน้าก่อน

๓. การเปิดโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลยุหว่า จะมีการเปลี่ยนแปลงวัน  
ในการเปิดเรียน สัปดาห์ที่ ๒ และสัปดาห์ที่ ๔ ของเดือน จากทุกวันพฤหัสบดี  
เป็นทุกวันศุกร์ ของสัปดาห์ ที่ ๒ และ สัปดาห์ ที่ ๔ ของเดือน จึงขอให้ท่าน  
แจ้งให้ผู้สูงอายุในหมู่บ้านทราบ และมีการย้ายสถานที่เรียนชั่วคราว จาก  
อาคารรวิวรรณ หมู่ที่ ๔ เป็น อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา เทศบาล  
ตำบลยุหว่า เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคชุกุนกุนยาในพื้นที่ หมู่ที่ ๔

๔. โครงการประกวดคุ้มบ้าน “คุ้มบ้านร่วมใจ ใส่ใจสิ่งแวดล้อมดี พาชาติมีสุข”  
ปีนี้มีหมู่บ้านที่เข้าร่วมโครงการ คือ บ้านศาลา หมู่ที่ ๑๑ และบ้านอุเม็ง  
หมู่ที่ ๕ โดยจะมีการมอบรางวัลในการประกวด วันพุธ ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ในวันแม่แห่งชาติ ณ โรงเรียนสันป่าตองเทศบาลตำบลยุหว่า ๑

นายสุพจน์ เมืองปิ่น  
สมาชิกสภาเขต ๑

- จากที่ท่านรองนายกนิพนธ์ จิตตปัญญา ได้แจ้งในที่ประชุม  
ขอสอบถามกรณีชำระค่าธรรมเนียมรายปี ครอบง จะเป็นลักษณะใด

- เรื่องการขุดลอกลำเหมือง กรณีวัชพืชในลำเหมืองหลวง (ขอย ๓  
หมู่ ๑๑) ซึ่งมีปัญหาน้ำท่วมเนื่องจากขณะนี้น้ำหลาก ทำให้ยากต่อการนำ  
เครื่องจักรทำงาน จึงอยากขอให้ใช้แรงงานคน ทำงานแทนเครื่องจักรได้หรือไม่

- โครงการพัฒนาหนองสระเรียม หากมีงบประมาณเหลือ ขอฝากถนน  
สายบ้านศาลามาหนองสระเรียม เพื่อพิจารณาด้วยครับ

นายนิพนธ์ จิตตปัญญา  
รองนายกเทศมนตรี

กรณีการชำระค่าธรรมเนียมขยะ หากชำระจำนวนกี่เดือน ก็จะได้รับ  
ครอบง เดือนละ ๑ ใบ หากชำระเป็นรายปี ก็จะได้รับครอบง จำนวน ๑๒ ใบ  
เพื่อนำไปใช้แลกซื้อถุงขยะ

นายทวัช อินทร์วงศ์  
สมาชิกสภา เขต ๑

- เรื่องการขุดลอกลำเหมือง ซึ่งได้อนุมัติงบประมาณไปเมื่อเดือน  
มีนาคม ๒๕๖๖ และแผนดำเนินงานในการขุดลอกลำเหมือง เป็นโครงการที่ดี  
เพื่อช่วยเหลือชาวบ้านและเกษตรกร แต่แผนการดำเนินงาน ตั้งแต่เดือน  
เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นมา มีความล่าช้าเป็นอย่างมาก และขณะนี้เข้าสู่ฤดู  
ฝน น้ำหลาก จึงทำให้การขุดลอกไม่เรียบร้อย ไม่มีคุณภาพ ทำให้ถนนเสียหาย  
เปรอะเปื้อน และทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน เนื่องจากเครื่องจักร  
ทำงาน และในการเข้าทำงาน ไม่ได้มีการแจ้งประสาน ผู้นำ สมาชิกสภา  
ในพื้นที่ทราบ

นายธงชาติ สมริน  
สมาชิกสภา เขต ๒

- ขอเพิ่มเติมจากท่าน สท.ทวัช เรื่องการขุดลอกลำเหมือง ซึ่งได้รับการร้องเรียนจากชาวบ้าน มีการนำดินจากการขุดลอกวางไว้ริมถนน ซึ่งทำให้การสัญจรไปมาลำบาก ได้ประสานกับคณะผู้บริหาร และได้รับการแก้ไขปัญหาแล้ว ดังนั้นในปีหน้าหากมีโครงการขุดลอกลำเหมือง ขอให้ประมาณการในการจ้างขนย้ายเศษวัชพืชต่าง ๆ ในการขุดลอกลำเหมืองด้วย

นางนิตา ปินตาดง  
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา

- ขอนำเรียนเรื่องการขุดลอกลำเหมืองที่ยังคงค้างอยู่ คือ หมู่ที่ ๙ หมู่ที่ ๑๑ หมู่ที่ ๒ และหมู่ที่ ๔ มีการปรับลดปริมาณงานลง เนื่องจากมีปัญหาพื้นที่ในการทำงาน

จากที่ท่านสมาชิกสภาทุกท่าน ได้เสนอแนะมา คณะผู้บริหาร จะนำข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

นายสุพจน์ เมืองปิ่น  
สมาชิกสภาเขต ๑

- จากแผนการดำเนินงานขุดลอกลำเหมือง ของหมู่ที่ ๑๑ ลำเหมืองหลวง (ชอย ๓) ถึงแค่ปากชอย ๓ ไม่ได้ขุดลอกต่อเนื่องมาจนถึงหนองสระเรียม ซึ่งบริเวณนั้นมีวัชพืชจำนวนมากเกรงว่าจะเกิดปัญหาน้ำท่วมตามมามากภายหลัง

นายชยันต์ อภิวงค์งาม  
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภา

- ปัญหาของโครงการขุดลอกลำเหมือง เนื่องจากไม่ตั้งงบประมาณการขนย้ายดินเศษวัชพืชไว้ จึงแก้ไขโดยการวางไว้บริเวณไหล่ทาง ในครั้งหน้าจะได้ประมาณการจ้าง ขนย้ายเศษวัชพืชต่าง ๆ ในการขุดลอกลำเหมือง ในส่วนของความล่าช้าของโครงการขุดลอกนั้น ประกอบไปด้วย การตอบรับหนังสือจากผู้นำชุมชน ในการเข้าพื้นที่เอกชน หรือพื้นที่ต่าง ๆ และการบริหารสัญญาผู้รับจ้าง ซึ่งไม่สามารถจะไปกำหนดเวลาการทำงานของผู้รับจ้างได้

นายทวัช อินทร์วงศ์  
สมาชิกสภา เขต ๑

เรียนท่านประธานสภา

- ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร กองช่าง ที่ได้ออกซ่อมแซมถนนสายต่าง ๆ ในช่วงที่ผ่านมา

- ขอส่งคำร้องเรื่องการซ่อมแซมศูนย์การเรียนรู้ตำบลยุหว่า เนื่องจากหลังคารั่ว ทำให้ฝ้าเพดานชำรุด ขอให้ท่านออกสำรวจและดำเนินการซ่อมแซมด้วย

- เรื่องกระจกโค้ง ตามที่ท่านนายกฯ ได้แจ้งเรื่องการเขียนคำร้องเพื่อทำการเปลี่ยนกระจกโค้งหมู่บ้านต่างๆ กรณีของเดิมชำรุดเสียหาย กระทบจะส่งคำร้องเปลี่ยนกระจกโค้ง เพื่อพิจารณาครับ

- ขอซ่อมแซมไหล่ทาง เขตติดต่อระหว่าง หมู่ที่ ๑๒ และหมู่ที่ ๒ บริเวณทางลงหมู่บ้านบ้านกลางวิลล์ ขอให้ท่านพิจารณาดำเนินการซ่อมแซมไหล่ทางด้วย เนื่องจากมีการชำรุดเสียหายมากขึ้นทุกวัน

นายธงชาติ สมริน  
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียนท่านประธานสภา

- ขอสอบถามเรื่องการซ่อมไฟกิ่ง เมื่อ ๒ สัปดาห์ที่ผ่านมา มีการซ่อมแซมรถกระเช้า เพื่อซ่อมระบบไฮดรอลิกส์ ได้แจ้งให้ประชาชนรับทราบ และรถกระเช้าได้ซ่อมเสร็จแล้ว อยากทราบว่าปัจจุบันนี้ รายการซ่อมแซม อยู่หมู่บ้านไหน และจะเข้าซ่อมแซมหมู่บ้านไหนเป็นรายการต่อไป

- เรื่องรถกู้ชีพ-กู้ภัย ในการรับส่งผู้ป่วย โดยได้เขียนคำร้องขอให้รถรับ-ส่ง ผู้ป่วย มีกรณีหนึ่งไม่ได้ไปรับผู้ป่วยตามกำหนดเวลา ซึ่งได้โทรสอบถามทางศูนย์กู้ชีพ ว่าไม่ได้รับส่งผู้ป่วยตามเวลาดังกล่าว ปรากฏว่ารถกู้ชีพติดภารกิจนำขบวนงานขาวดำ ซึ่งควรจะใช้รถตรวจการณ์ในการนำขบวน ไม่ควรใช้รถกู้ชีพ-กู้ภัย ในการนำขบวน ในกรณีนี้ขอให้มีการแก้ไขปัญหา ในการใช้รถกู้ชีพ-กู้ภัย ด้วย

นางนิตา ปินตาดง  
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภา ขอชี้แจงตามที่สมาชิกได้สอบถามทางฝ่ายบริหาร ดังนี้

๑. เรื่องการซ่อมไหล่ทาง ของหมู่ที่ ๑๒ เชื่อม หมู่ที่ ๒ จะมอบให้ช่างซ่อมบำรุง ออกตรวจสอบ

๒. ขอตอบคำถามเรื่องไฟกิ่ง หลังจากซ่อมรถกระเช้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในช่วงเดือนที่ผ่านมา มีวันหยุดยาวค่อนข้างเยอะ และประกอบกับมีฝนตกติดต่อกัน เนื่องจากต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของช่างด้วย ในรายการของการซ่อมแซมไฟกิ่ง ได้ดำเนินการตามลำดับคำร้อง

๓. เรื่องรถกู้ชีพ-กู้ภัย คณะผู้บริหาร จะดำเนินการสอบถามเจ้าหน้าที่กู้ชีพที่ปฏิบัติหน้าที่ในวันเกิดเหตุ และตรวจสอบเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา

- กรณีการให้ความช่วยเหลือ กรณีงานขาว-ดำ เรื่องรถนำขบวนนั้น เนื่องจากการสัญจรไป-มาเป็นถนนใหญ่ จึงได้ให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือ กรณีที่เกิดขึ้น จะได้ตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่กู้ชีพ อีกครั้งหนึ่ง

นายทวัช อินทร์วงศ์  
สมาชิกสภา เขต ๑

เรียนท่านประธานสภา

- ในกรณีงานขาวดำ มีประชาชน ต้องการขอความอนุเคราะห์รถราง ในการขนย้ายผู้คนไปยังฌาปนสถาน กระผมได้รับเรื่องไว้ว่าจะนำสอบถามในที่ประชุม

- ในการออกตัดต้นไม้ ตามคำร้องขอ มีความไม่พร้อมของเครื่องมือเครื่องใช้ ขอให้ท่านเตรียมความพร้อมในด้านเครื่องมือ เพราะช่วงนี้เข้าสู่ฤดูฝน พายุลมแรง ขอให้ตรวจเช็ค ซ่อมแซมเครื่องมือ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

- ของแจ้ง กองช่าง ขณะนี้ขอย ๕ หมู่ที่ ๒ ได้ดำเนินการปักเสาไฟเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สามารถเข้าดำเนินการโครงการถนน คสล. ได้เลย หากล่าช้าอาจจะเกิดน้ำท่วม และเกิดความเสียหายได้

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดสงสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่เมื่อไม่มีผู้ใด  
สอบถาม การประชุมในวันนี้ก็ได้ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครบถ้วน  
แล้ว ขอปิดการประชุม

ที่ประชุม

รับทราบ

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



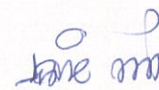
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายธีรยุทธ ศรีวิชัย)

เลขานุการสภาฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา ได้ตรวจสอบรายงานการ  
ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยไร่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ) ร้อยตรี



(เฉลิม นวลมณี)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา


(ลงชื่อ)



(นายพน คำไชยเทพ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ)



(นางจิตาภา ศรีบุญปวน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลห้วยไร่ได้รับรองรายงานการประชุมสภา  
เทศบาลตำบลห้วยไร่ สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ ส.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายบุญเจือ เชียงบุญ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยไร่