

รายงานการประชุมสภามัยสามัญ สภายที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลิขุ่ว่า

รายชื่อผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบุญเจ้อ เขียงบุญ	ประธานสภามัยเทศบาลตำบลลิขุ่ว่า	บุญเจ้อ เขียงบุญ
๒	นายอรุณ เรืองยศ	รองประธานสภาฯ	อรุณ เรืองยศ
๓	นายธีรยุทธ ศรีวิชัย	เลขานุการสภาฯ	ธีรยุทธ ศรีวิชัย
๔	นายนิคม ทิพย์แก้ว	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๑	นิคม ทิพย์แก้ว
๕	ร้อยตรีเฉลิม นวลมนี	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๒	เฉลิม นวลมนี
๖	นายสุพันธ์ คำแก้ว	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๒	สุพันธ์ คำแก้ว
๗	นายสุพจน์ เมืองปัน	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๑	สุพจน์ เมืองปัน
๘	นายทวัช อินทร์วงศ์	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๑	ทวัช อินทร์วงศ์
๙	นางจิตาภา ศรีบุญปวน	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๑	จิตาภา ศรีบุญปวน
๑๐	นายพัน คำไชยเทพ	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๒	พัน คำไชยเทพ
๑๑	นายบุญรอด บุตตนา	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๑	บุญรอด บุตตนา
๑๒	นายธงชาติ สมริน	สมาชิกสภามัยเทศบาล เขต ๒	ธงชาติ สมริน

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
	- ไม่มี -		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางนิตา ปันตาดง	นายกเทศมนตรีตำบลลิขุ่ว่า	นิตา ปันตาดง
๒	นายธีระพงค์ ก้อนแก้ว	รองนายกเทศมนตรีตำบลลิขุ่ว่า	ธีระพงค์ ก้อนแก้ว
๓	ส.ต.อ.หญิงพรรนทิพย์ โกลสีรีกุล	ปลัดเทศบาลฯ	พรรนทิพย์ โกลสีรีกุล
๔	นายสุเมธ จิตตาดุ	หัวหน้าสำนักปลัด	สุเมธ จิตตาดุ
๕	นางสาวทัยกาญจน์ สุริยะมล	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ทัยกาญจน์ สุริยะมล
๖	นางสาวอัมพิกา ศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อัมพิกา ศิริ
๗	นายชัยันต์ อภิวังค์งาม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ชัยันต์ อภิวังค์งาม
๘	นางภาวนี ปัญญาณัง	เจ้าพนักงานธุรการ	ภาวนี ปัญญาณัง

เริ่มประชุม	เวลา ๐๙.๐๐ น.
	เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายธีรยุทธ ศรีวิชัย เลขาธุการสภาฯ รายงานจำนวนสมาชิกสภามาประชุม จำนวน ๑๒ คน และผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๘ คน และนายบุญเจ้อ เชียงบุญ ประธานสภาเทศบาลตำบลยุหว่า กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมสภा สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้.-
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธานสภា	เรื่อง ขอเรียนเชิญสมาชิกสภाฯ ร่วมงานฝ่าปันกิจศพ นายสองเมือง มูลค่าตาบ้านต้นผึ้ง หมู่ที่ ๔ ในวันนี้โดยพร้อมเพรียงกัน
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุมสภามัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมสภามัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทุกตาม (ถ้ามี) - ไม่มี -
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา
ประธานสภា	๔.๑ ผู้ติดขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลยุหว่าชี้แจงรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการต่อที่ประชุมสภា
นางนิตา ปันตาดง นายกเทศมนตรี	เรียนท่านประธานสภากลับมาชี้แจงรายละเอียดผู้ติดเสนอเพื่อให้สภารับทราบ เรื่อง ขอโอนงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการต่อที่ประชุมสภាតั้งนี้
	๔.๑. ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ <u>กองช่าง จำนวน ๑ รายการ</u> ตาม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน หน้า ๑๔ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๖๙,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณ ๑๕,๑๐๐.- บาท (หกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ขอโอนลงงบประมาณครั้งนี้ จำนวนเงิน ๔,๑๒๕.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

โดยขอโอนงบประมาณตั้งกล่าวตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

๑.๑ ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อ ตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนแบบกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต ภายในเมือง ๒ แผ่น ปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตู้ จำนวน เงิน ๔,๑๒๕.- บาท (สี่พันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ครุภัณฑ์ตั้งกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหารได้ตามราคาก่อตัวและจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหนักบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

เหตุผลความจำเป็น

เพื่อใช้เป็นตู้เก็บเอกสารของกองซ่อมและเนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวไว้

สำนักปลัด จำนวน ๒ รายการ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัด มีรายจ่ายที่จำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามรายการดังต่อไปนี้

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายตามโครงการแสดงผลงานทางวิชาการโรงเรียนในสังกัด ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ขอโอนลงงบประมาณครั้งนี้ จำนวน ๑๙,๖๕๐.- บาท (สิษย์มีนักพันกลางร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน จำนวน ๓,๓๕๐.- บาท (สามพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ขอโอนงบประมาณรายการดังกล่าวไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงานค่าจัดซื้อตั้งประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๒๙,๖๕๐.- บาท (สองหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยจัดซื้อตั้งประชุมไม่มีมาเมิน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

- โต๊ะตัวตรง ขนาด ๑๕๐/๖๐/๗๕ ซม. จำนวน ๔ ตัว
- โต๊ะตัวตัน ขนาด ๘๒/๖๐/๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว
- โต๊ะตัวมุม ขนาด ๖๐/๖๐/๗๕ ซม. จำนวน ๔ ตัว
- เก้าอี้ประชุมมีท้าวแขน มีซิคปรับได้ มีล้อเลื่อน ขนาด ๕๕/๖๐/๘๘ ซม. จำนวน ๙ ตัว
- เก้าอี้ประชุมมีท้าวแขน มีซิคปรับได้ มีล้อเลื่อน ขาเหล็กชุบฯ ขนาด ๕๕/๖๐/๘๘ ซม. จำนวน ๑ ตัว

ครุภัณฑ์ตั้งกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหารได้ตามราคาก่อตัว และจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหนักบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงานค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๒,๖๕๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประทัยไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความสามารถทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามถูกต้อง (SEER) สูงกว่า
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ หุ้มคนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยานไม่เกิน 15 เมตร
- ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงานค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวน่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณก่อนโอนลด ๒๙,๘๐๐.- บาท (สองหมื่นก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)ขอโอนลดงบประมาณครั้งนี้ จำนวน ๒๕,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนจำนวน ๔,๓๐๐.- บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) โดยขอโอนงบประมาณรายการตั้งกล่าวไปดังจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

๒.๑ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ค่าห้องคราบรทุก จำนวน ๑ หลัง จำนวนเงิน ๒๕,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจัดทำห้องคราบรทุก ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ หลัง เป็นโครงหลังคาเหล็กคุณด้วยผ้าใบ มีผ้าใบคุณด้านข้าง มีทึนสองແก้าพร้อมบุภายในครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคากhoffตลาดและจะดำเนินการด้วยความประทัยด จึงขอจัดท่านอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

เหตุผลความจำเป็น เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้และมีความจำเป็นต้องใช้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว และขอโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของบุคลิกต้องสภากองท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗

ดังนั้น คณะกรรมการจึงขอเสนอให้สภาพิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายไปดังจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม ลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปดังจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของบุคลิกต้องสภากองท้องถิ่น

ประ ranสภा	มีสมาชิกท่านได้ส่งสัญหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ปลัดเทศบาล	<p>เรียนท่านประ ranสภाและสมาชิกสภากทุกท่าน</p> <p>ขออนุญาตให้ข้อมูลเพิ่มเติม ในการโอนงบประมาณ</p> <p>๑. กองช่าง เป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระจก เป็นงบประมาณชี้อื่นใช้งานปกติ ในส่วนของสำนักปลัดค่าจัดซื้อโดยประชุมขนาด ๑๐ ที่นั่งพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด เนื่องจากจะได้มีการปรับปรุงห้องกองการศึกษาเดิม ซึ่งปัจจุบันกองการศึกษาได้ย้ายมาอยู่ในสำนักงาน เพื่อคณะกรรมการล้วงลงงาน จึงจะให้ห้องนี้เป็นห้องประชุมโดยจะทำเป็นห้องประชุมเล็ก ขนาด ๑๐ ที่นั่ง</p> <p>๒. ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจากจะดำเนินการปรับปรุงห้องบริหารโดยทำการกันห้อง เพื่อไม่ให้เสียงดังจากช้างนอกเข้ามารบกวน จึงจะทำจากกัน แล้วแยกเครื่องปรับอากาศ โดยจะใช้เครื่องโดยจะทำการและจะติดตั้งแอร์ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู ติดที่ห้องนายกฯ และว้ายายเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู ที่มีอยู่เดิมของมาติดด้านนอก</p> <p>๓. หลังคารถบรรทุก ขนาด ๑ ตัน ๑ ตัน จะใช้ติดตั้งกับรถกองสาธารณสุข เพื่อใช้ในการลงพื้นที่หมู่บ้าน และใช้ในกิจกรรมต่างๆของกองสาธารณสุข และเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถนั่งได้ กันแడด กันฝน เนื่องจากไก่ล้วนเป็นประมาณ มีงบประมาณบางอย่าง ไม่ได้ใช้จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อนำมาใช้ในการติดตั้งหลังคารถบรรทุก</p> <p>- ขอสอบถามว่า เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู ราคา ๑๖,๘๐๐.- บาท ได้รวมค่าติดตั้งแล้วหรือไม่</p> <p>- การโอนงบประมาณ แผนงานต่าง ๆ เช่น ด้านบริหารทั่วไป แผนงานการศึกษา งบค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียนที่ตั้งไว้ และจะนำมาตั้งจ่ายเป็นครุภัณฑ์yanพานหะและขนส่ง โดยจัดทำหลังคารถบรรทุก อย่างทราบทราบว่าผิดระเบียบทรีอไม่ เพราะถ้าอนุมัติ งบประมาณแล้วสมาชิกสภากทุกท่านต้องรับผิดชอบในประมาณนี้ เพื่อจะได้บันทึกไว้เป็นหลักฐาน</p>
นายธงชาติ สมริน สมาชิกสภा เขต ๒	<p>เรียนท่านประ ranสภाและสมาชิกสภากทุกท่าน</p> <p>- ค่าติดตั้งแอร์จะรวมค่าติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ ในราคা ๑๖,๘๐๐ บาทเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- การโอนงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม ลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของบุคคลของสภากท้องถิ่น ก่อนที่จะโอนงบประมาณต้องตรวจสอบ ก่อนว่าตั้งงบประมาณไว้เท่าใด ใช้ไปเท่าใด คงเหลือเท่าใด ถ้าไม่มีความจำเป็นต้องใช้ ก็สามารถโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้ ถ้าเป็นรายจ่ายประจำ เช่น ค่าวัสดุ เงินเดือน เป็นอำนาจของนายกฯ แต่ถ้าเป็นงบลงทุน ครุภัณฑ์ เป็นอำนาจของสภากองบุคคล การโอนนี้ไม่ผิดระเบียบ สามารถโอนงบประมาณไปได้</p>
ปลัดเทศบาล	<p>เรียนท่านประ ranสภाและสมาชิกสภากทุกท่าน</p> <p>- ค่าติดตั้งแอร์จะรวมค่าติดตั้งพร้อมอุปกรณ์ ในราคা ๑๖,๘๐๐ บาทเรียบร้อยแล้ว</p> <p>- การโอนงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม ลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจของบุคคลของสภากท้องถิ่น ก่อนที่จะโอนงบประมาณต้องตรวจสอบ ก่อนว่าตั้งงบประมาณไว้เท่าใด ใช้ไปเท่าใด คงเหลือเท่าใด ถ้าไม่มีความจำเป็นต้องใช้ ก็สามารถโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ได้ ถ้าเป็นรายจ่ายประจำ เช่น ค่าวัสดุ เงินเดือน เป็นอำนาจของนายกฯ แต่ถ้าเป็นงบลงทุน ครุภัณฑ์ เป็นอำนาจของสภากองบุคคล การโอนนี้ไม่ผิดระเบียบ สามารถโอนงบประมาณไปได้</p>

ประธานสภा

มีสมาชิกท่านได้ลงสัญหรือจะสอบถ้าเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ต่อไปเป็นการลงมติ สมาชิกท่านได้เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณดังจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณดังจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๑ เสียง
- ไม่เห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณดังจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๐ เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

๔.๒ ญัตติขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน

ญัตติขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและ สิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน

ประธานสภा

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี ได้เข้าแจงรายละเอียดและเหตุผลความจำเป็นญัตติขอ อนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อ หนี้ผูกพันต่อที่ประชุมสภា

นางนิตา ปันตาดง
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภากลุ่มและสมาชิกสภា ทุกท่าน
ขอเข้าแจงรายละเอียดญัตติเสนอเพื่อให้สภาริการณาเรื่อง ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันต่อที่ประชุม สภាកลังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และฉบับ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภากลุ่มถ้าได้ออกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปี ต่อสภากลุ่ม หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ บริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภากลุ่มแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าว ต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่ง หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็น เงินสะสม

เทศบาลตำบลลุยหัว มีโครงการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน และไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๘ โครงการ/รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานอุดหนากรรมและการโยธา หน้า ๑๕๒ งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าปรับปรุงหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างของเทศบาลตำบลลุยหัว เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้างของกองช่าง เทศบาลตำบลลุยหัว ที่ชำรุดเสียหาย หรือจำเป็นต้องบำรุงรักษาเพื่อมีให้เกิดความเสียหาย หรือทรุด陥มากว่าเดิม เช่น อาคารสำนักงาน ห้องทำงาน ห้องประชุม ร้าน ถนน และบรรดาสิ่งก่อสร้างอื่นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ดังไว้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๙๑,๐๐๐.-บาท เพื่อดำเนินการตามโครงการ ดังนี้

(๑) ปรับปรุงและต่อเติมอาคาร จำนวน ๓ หมวดงาน หมวดที่ ๑ ทำการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่ชำรุดทรุดโทรม โดยการทาสีอาคารใหม่ทั้งหลัง และต่อเติมหลังคาคลุมระเบียงบริเวณด้านหลังอาคาร ขนาดอาคาร กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕.๐๐ เมตร พื้นที่ปรับปรุงซ่อมแซมและต่อเติมอาคารรวม ๒๗.๑๕ ตารางเมตร จำนวน ๑ หลัง หมวดที่ ๒ ทำการต่อเติมโรงจอดรถเพื่อให้เป็นห้องกิจกรรมสภาเทศบาลตำบลลุยหัว พื้นที่ต่อเติมอาคาร ๑๙.๒๖ ตารางเมตร จำนวน ๑ ห้อง หมวดที่ ๓ ทำการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลลุยหัว โดยการกันห้องผู้บริหาร, ติดตั้งระบบภายในร้านและติดตั้งแผงบังตา บริเวณโถงทางเดินด้านหน้าอาคารสำนักงาน จำนวน ๑ หลัง ตามปริมาณงานและแบบแปลนของเทศบาลตำบลลุยหัว จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

(๒) ปรับปรุงซ่อมแซมผู้จราจรถนนคอนกรีตและแอสฟัลต์ ถนนสายหลัก ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลุยหัว โดยตัดขาดรื้อ ถนนคอนกรีตและแอสฟัลต์เดิม พร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็กหนา ๐.๑๕ เมตรจำนวน ๒ หมู่บ้าน บ้านกลาง หมู่ที่ ๒ คิดเป็นพื้นที่ดำเนินการ ๑๔.๐๐ ตารางเมตร และบ้านหนองหวาย หมู่ที่ ๓ คิดเป็นพื้นที่ดำเนินการ ๑๓.๒๐ ตารางเมตร พื้นที่รวมทั้งหมด ๒๗.๒ ตารางเมตร ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลลุยหัว จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

(๓) ซ่อมแซมถนนสายหลักและถนนซอยในพื้นที่ตำบลลุยหัวจำนวน ๒ หมู่บ้าน บ้านศาลา หมู่ที่ ๑๑ และบ้านหนองสะเรียม หมู่ที่ ๑๕ โดยลงทินคุลุกพร้อมปรับเกลี่ยเรียบ คิดเป็นปริมาณทินคุลุก ไม่น้อยกว่า ๓๐.๐๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลลุยหัว จำนวนเงิน ๑๖,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

(๔) ปรับปรุงซ่อมแซนคันเมืองสาธารณประโยชน์ สำหรับเมืองเจ้าครีมี บ้านหนองปึง หมู่ที่ ๖ โดยตอกเขิมไม้ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๔.๐๐ นิ้ว และเรียงกระสอบปูนซีเมนต์ ผสมทราย กว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๑๐.๐๐ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร คิดเป็นพื้นที่ดำเนินการรวม ๑๒ ตารางเมตร จำนวน ๑ แห่ง ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลลุยหัว จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๔.๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา หน้า ๑๕๗ งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างรั้วโรงเรียนสันป่าตองเทศบาลตำบลลยุหัว ๑ จำนวน

๑๗๐,๐๐๐.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างรั้วโรงเรียนสันป่าตองเทศบาลตำบลลยุหัว ๑ ชนิดรั้วคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมประตูทางเข้า - ออก ความสูง ๑.๖๐ เมตร ความยาวรวม ๕๕.๐๐ เมตร จำนวน ๑ แห่ง (กองการศึกษา) ตามปริมาณงานและแบบแปลนของเทศบาล ตำบลลยุหัว

๔.๒.๓ ตามแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อ ตู้เก็บเอกสาร ขนาดเลื่อนแบบกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ ฟุต ภายในชั้น ๒ แผ่น ปรับระดับได้ จำนวน ๑ ตู้ จำนวนเงิน ๕,๑๖๕-บาท (สี่พันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ต้องจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์แต่มีความต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาห้องตลาดและจะดำเนินการด้วยความประยุต จึงขอจัดหนาอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

๔.๒.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อโต๊ะประชุม ขนาด ๑๐ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๒๙๘๕๐.-บาท (สองหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยจัดซื้อโต๊ะประชุมไม่มีเมลามีน พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

- โต๊ะตัวตรง ขนาด ๑๕๐/๖๐/๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว
- โต๊ะตัวตรง ขนาด ๘๒/๖๐/๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว
- โต๊ะตัวมุม ขนาด ๖๐/๖๐/๗๕ ซม. จำนวน ๕ ตัว
- เก้าอี้ประชุมมีท้าวแขน มีเชิงปรับได้ มีล้อเลื่อน ขนาด ๕๙/๖๐/๘๘ ซม. จำนวน ๕ ตัว
- เก้าอี้ประชุมมีท้าวแขน มีเชิงปรับได้ มีล้อเลื่อน ขาเหล็กชุบฯ ขนาด ๕๙/๖๐-๙๕ ซม.

จำนวน ๑ ชุด ดังนี้

ครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ต้องจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็นต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาห้องตลาด และจะดำเนินการด้วยความประยุต จึงขอจัดหนาอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

๔.๒.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ครุภัณฑ์สำนักงาน ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๑๖๘๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑๒,๐๐๐ บีทียู
- ราคาน้ำที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

- เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และ適合ประยุกต์ไฟฟ้าเบอร์ 5
- ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- มีความสามารถนว่งเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า
- การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับ ทุ่มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
- ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง ขนาด 12,000-24,000 บีทียู 3,000 บาท ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ อั้นวัฒน์ ๒๕๖๔

๔.๒.๖ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุนค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ค่าหลังการณ์บรรทุก จำนวน ๑ หลัง จำนวนเงิน ๒๕,๕๐๐.- บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยจัดทำหลังการณ์บรรทุก ขนาด ๑ ตัน จำนวน ๑ หลัง เป็นโครงหลังคาเหล็กคุณด้วยผ้าใบ มีฝ้าใบคุณด้านข้าง มีที่นั่งสองแถวพร้อมบุภายใน ครุภัณฑ์ดังกล่าว เป็นครุภัณฑ์ที่ตั้งจ่ายนอกเหนือบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ แต่มีความจำเป็น ต้องใช้สำหรับการดำเนินงานของเทศบาลซึ่งสามารถจัดหาได้ตามราคาก่อตัว และจะดำเนินการด้วยความประหยัด จึงขอจัดหานอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

เหตุผลความจำเป็น

เนื่องจาก ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แม้มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการและเป็นโครงการที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม

ดังนั้น ผู้บริหารจึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกตัดปี จำนวนห้าสิบ ๔ โครงการ/รายการ ต่อส่วนราชการตามที่ได้เสนอ คือพิจารณาอนุมัติให้กันเงินงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบของค่าคงคลังส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่คิดและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ ก่อหนี้ยกพันและมีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปเบิก ให่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อส่วนราชการท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

นายทวัช อินทร์วงศ์
สมาชิกสภา เขต ๒

เรียนท่านประธานสภา

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอคู่ติดังกล่าว ถือเป็นสิ่งที่ดีและเป็นประโยชน์ ต่อประชาชนด้วยที่ ขอสอบถามเพิ่มเติม การปรับปรุงและต่อเติมอาคาร จำนวน ๓ หมวดงาน ขอสอบถามว่าได้มีการทำแบบแปลนแล้วหรือไม่อย่างไร และจะทำตรงไหน และเห็นควรเพิ่มงบประมาณในส่วนของงบซ่อมแซมเพิ่มขึ้น

นายกเทศมนตรี

ขอชี้แจงตามที่スマชิกสภากำลังสอบบ้าน

๑. ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ชำรุดทรุดโทรม

จากเดิมเมื่อดำเนินการก่อสร้างได้ใช้เป็นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หลังจากนั้นได้ใช้เป็นห้องของศึกษา ซึ่งจะปรับปรุงซ่อมแซมให้เป็นห้องประชุมเล็ก ขนาด ๑๐ ที่นั่ง

๒. ต่อเติมโรงจอดรถเพื่อใช้เป็นห้องกิจกรรมสภานักเรียนคันแคบ จึงขอขยายห้องเพิ่มโดยขอใช้ห้องกิจกรรมสภานักเรียนที่ติดกัน เพื่อปรับปรุงเป็นห้องของช่าง จึงได้พิจารณาปรับปรุงโรงจอดรถด้านทิศตะวันออกเป็นห้องกิจกรรมสภานักเรียน พร้อมจัดโต๊ะประชุมและเครื่องปรับอากาศและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้เหมือนเดิม

๓. การปรับปรุงอาคารสำนักงาน จำแนกเป็น ๓ หมวด คือ

๓.๑. ปรับปรุงห้องคณะผู้บริหารโดยทำการกันห้อง เพื่อให้สะดวกในการให้บริการ

๓.๒. ปรับปรุงหน้าห้องประชาสัมพันธ์ ซึ่งขยายขนาดสั้น เวลาฝนตกทำให้มีฝนสาด พื้นเล่น จึงจะทำร่างระบายน้ำฝน เพื่อรองรับน้ำฝนและป้องกันอุบัติเหตุจากพื้นเล่น

๓.๓. ปรับปรุงหน้าห้องสำนักปลัด และหน้าห้องกองสาธารณสุข ปัจจุบันใช้เป็นสถานที่สำหรับรับรองประชาชนที่มาติดต่องาน เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ต่าง ๆ และแสงแดดจะส่องโดยเฉพาะในตอนเช้า – กลางวัน จะจัดทำม่านบังแดดบริเวณหน้าอาคารเพื่อไม่ให้แดดร้อน และสามารถพับเก็บได้เวลาไม่มีแสงแดด

นายธงชาติ สมริน
スマชิกสภากำลัง ๒

ขอสอบบ้านทางฝ่ายบริหาร โครงการก่อสร้างรั้วโรงเรียนเทศบาลตำบลลุหยหัว ๑ จำนวน ๑ โครงการ ไม่ทราบว่าจะก่อสร้างทิศใด และขอขอบคุณคณะผู้บริหารที่ได้จัดสรรงบประมาณไว้สำหรับโครงการพนังกันดินสำหรับหมู่บ้านเจ้าศรีหมื่น ของหมู่ ๖ ขอให้ดำเนินการในช่วงฤดูแล้ง เพราะมีปริมาณน้ำน้อย ซึ่งถ้าปริมาณน้ำเยอะจะทำให้การก่อสร้างไม่มั่นคง และถ้าจะดำเนินการก่อสร้าง ขอให้แจ้งスマชิกสภากำลังทราบด้วย

นางนิตา ปันดาดง
นายกเทศมนตรี

ขอชี้แจงตามที่スマชิกสภากำลังสอบบ้าน

โครงการก่อสร้างรั้วโรงเรียนเทศบาลตำบลลุหยหัว ๑ จะดำเนินการก่อสร้างด้านหลังของโรงเรียน ทางด้านทิศใต้ บริเวณใกล้กับอาคารใหม่

ประธานสภากำลัง

มีスマชิกท่านได้ลงสัญหรือจะสอบบ้านเพิ่มเติมหรือไม่ถ้าไม่มี ต่อไปเป็นการลงติスマชิกท่านได้เห็นขอบอนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างยังมีได้ก่อนผูกพัน จำนวน ๘ โครงการ/รายการ กรุณายกมือขึ้น

มติที่ประชุม

- เห็นชอบอนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปีฯ

จำนวน ๑๑ เสียง

- ไม่เห็นชอบอนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปีฯ

จำนวน ๐ เสียง

- งดออกเสียง

จำนวน ๑ เสียง

นางนิตา ปันดาด
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน^๑
ทางฝ่ายบริหารขอขอบคุณทางฝ่ายสภาทางคณะผู้บริหารต้องขอขอบคุณท่าน^๒
และสมาชิกสภาทุกท่านเป็นอย่างมาก ที่มีมติให้ความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณตั้งจ่าย^๓
เป็นรายการใหม่และเห็นชอบอนุมัติกันเงินไว้เบิกตัดปี ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวด ค่าครุภัณฑ์^๔
ที่ดินและสิ่งก่อสร้างยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ทางฝ่ายบริหารจะเร่งดำเนินโครงการต่างๆ ให้แล้ว^๕
เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และบริหารจัดการการใช้งบประมาณฯ ให้เกิดประโยชน์และ^๖
คุ้มค่ามากที่สุด

ประธานสภา

ขณะนี้เป็นเวลา ๑๒.๐๐ น. ขอพักการประชุมในช่วงเช้าเพื่อพักรับประทานอาหาร^๗
กลางวันและประชุมฯต่อ อีกครั้งในช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน -

ระเบียบวาระที่ ๕

ขณะนี้เป็นเวลา ๑๓.๐๐ น. ขอเปิดการประชุมฯ ในช่วงบ่ายต่อไป

๕.๑ เรื่องแจ้งจากทางฝ่ายบริหาร

นางนิตา ปันดาด
นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภาทุกท่าน

๑. ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ ที่ ชม ๗๒๙๐๔/วว๒๔ วันที่ ๒๘
มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความร่วมมือเปิดประชุมสภาและร่วมทำข้อตกลง (MOU) โครงการ
บริหารจัดการขยะมูลฝอยขุนชันเป็นพลังงานไฟฟาระบบปิด ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมี
วัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วม^๘
ดำเนินการมีความประสงค์สร้างความร่วมมือในกระบวนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยให้เป็น^๙
พลังงานไฟฟาระบบปิด เพื่อนำไปใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้าจากขยะชุมชนในรูปแบบ Feed-^{๑๐}
in Tariff (Fit) ตามประกาศคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน (กกพ.) เพื่อให้สามารถ^{๑๑}
ดำเนินการกำจัดมูลฝอยได้อย่างถูกหลักสุขागิบาล

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลัก เป็นผู้กำจัดขยะมูลฝอย

๓. โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักจะต้องจัดหาสถานที่กำจัดมูลฝอยให้^{๑๒}
เพียงพอ กับปริมาณขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมดำเนินการ

รายละเอียดการดำเนินโครงการ

๑. บันทึกข้อตกลงมีกำหนดระยะเวลา ๒๕ ปี นับตั้งแต่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เจ้าภาพหลักได้ลงนามในสัญญาสัมปทานกำจัดขยะมูลฝอยกับเอกชนที่ได้รับการคัดเลือก

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักจัดหาเอกสารเพื่อกำจัดมูลฝอย

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมดำเนินการ จะต้องนำมูลฝอยมากำจัดในพื้นที่
ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักกำหนด

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมดำเนินการ จ่ายค่ากำจัดมูลฝอยให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักตามสัดส่วนของมูลฝอยที่นำมากำจัด

๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมดำเนินการจะต้องจ่ายค่ากำจัดมูลฝอยในอัตรา^{๑๓}
ต้นละ ๔๕๐ บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) หรืออัตราที่เหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบันและ^{๑๔}

จะเพิ่มอัตราค่ากำจัดตามที่อัตราเงินเพื่อของประเทศไทยที่จะเพิ่มอัตราค่ากำจัดที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ทุก ๆ ๓ ปี ในส่วนค่าบริการกำจัดมูลฝอยนั้นไม่รวมค่าบริการในการขนส่ง

๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักเป็นเจ้าภาพหลักจัดทำเอกสาร เพื่อกำจัด มูลฝอยในโครงการฯ ที่สามารถเผาไหม้ได้มากกว่า ๕๐๐ ตันต่อวัน

๗. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วม ดำเนินการ จะร่วมกันแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ให้การดำเนินงาน เป็นไปตามข้อตกลง

๘. กรณีเกิดข้อขัดแย้งในการจัดทำบริการสาธารณูปโภคที่จะต้องมีการวินิจฉัยเพื่อแก้ไข ปัญหา ให้คณะกรรมการบริหารเสนอปัญหาที่เกิดขึ้นมาอย่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ เข้าร่วมโครงการเพื่อหาข้อยุติและตัดสินใจในการดำเนินการต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

หลังจากที่เทศบาลตำบลยุหว่าได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังกล่าวข้างต้น จะมีข้อผูกมัดที่สำคัญได้แก่

๑. บันทึกข้อตกลงมีกำหนดระยะเวลา ๒๕ ปี นับตั้งแต่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าภาพหลักได้ลงนามในสัญญาสัมปทานกำจัดขยะมูลฝอยกับเอกสารที่ได้รับการคัดเลือก

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมดำเนินการ จะต้องนำมูลฝอยมากำจัดในพื้นที่ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเจ้าภาพหลักกำหนด

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมดำเนินการจะต้องจ่ายค่ากำจัดมูลฝอยในอัตรา ตันละ ๔๙๐ บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) หรืออัตราที่เหมาะสมสถานการณ์ปัจจุบันและ จะเพิ่มอัตราค่ากำจัดตามที่อัตราเงินเพื่อของประเทศไทยที่จะเพิ่มอัตราค่ากำจัดที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ทุก ๆ ๓ ปี ในส่วนค่าบริการกำจัดมูลฝอยนั้นไม่รวมค่าบริการในการขนส่ง

๔. ระยะทางในการเดินทาง ไป- กลับ จากเทศบาลตำบลยุหว่าไปสถานที่กำจัดขยะ ระยะทางประมาณ ๖๐ กิโลเมตร โดยคิดค่าใช้จ่าย เช่น ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถ้าเป็นของบ้านดาล จะเสียค่าในการกำจัดขยะใช้จ่ายประมาณ ๑๒๖,๖๐๙.๔๕ บาท แต่ถ้าเป็นดอยหล่อ จะเสียค่าใช้จ่ายประมาณ ๗๕,๔๔๑.๖๐ บาท

จากรายละเอียดข้างต้น จึงแจ้งให้ที่ประชุมสภาพิจารณาร่วมกัน

ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา

จากที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอยหล่อ เซ็นร่วมทำข้อตกลง (MOU) การสร้าง บ่อขยะพลังงานไฟฟ้า ตอนนี้กำลังประชาคมหมู่บ้าน ในเรื่องการสร้างบ่อขยะพลังงานไฟฟ้า โดยจะให้เอกสารดำเนินการ และการที่จะเข้ามายังไปเพา จะต้องใช้ขยะ วันละ ๕๐๐ ตัน/วัน เพราะพื้นที่ดอยหล่อ มีพื้นที่เป็นสภาพป่าเสื่อมโทรมหรือพื้นที่เกษตร หากประชาคมผ่านเข้า แผนกสามารถดำเนินการได้ ในส่วนของท้องถิ่นก็ต้องหาเครื่องข่ายไกล์เคียงเพื่อจะต้องให้ได้ ปริมาณขยะ ๕๐๐ ตันต่อวัน ซึ่งในการทำ MOU จะมีข้อผูกมัด ๒๕ ปีที่จะต้องนำมูลฝอยไป ทั้งที่ ดอยหล่อ ในส่วนของค่าใช้จ่ายขณะนี้ ได้กำหนดให้ ราคา ๔๙๐ บาท/ตัน ส่วนของ บ้านดาล ๑,๐๔๕ บาท/ตัน แต่จะเพิ่มอัตรากำจัดตามที่อัตราเงินเพื่อของประเทศไทย ทุก ๓ ปี

ซึ่งขณะนี้โครงการนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ จากการสอบถาม อปท.ไก้เดียงยังจะขอ
โครงการนี้อยู่ จึงขอนำเรียนให้ sama ชิกสภากลได้รับทราบโดยทั่วถัน

มติที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ชื่อการลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU)
ไว้ก่อน เพื่อศึกษารายละเอียดข้อมูลให้ชัดเจน รอบคอบ อีกครั้ง

นางนิตา ปันดาด
นางเทคนิตรี

๒) แจ้งการประกาศใช้ธรรมนูญว่าด้วยระบบสุขภาพ เทศบาลตำบลลยหัวฯ วันที่
๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลยหัวฯ ตำบลลยหัวฯ อำเภอสันป่าตอง
จังหวัดเชียงใหม่ การขับเคลื่อนสู่ตำบลสุขภาวะ ถือว่าเป็นกระบวนการสร้างความมั่นคง และ
ปลดออกภัย โดยได้วางกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนที่สำคัญ คือ “ ธรรมนูญว่าด้วยระบบสุขภาพ
เทศบาลตำบลลยหัวฯ ” ซึ่งคนเทศบาลตำบลลยหัวฯ ได้ร่วมตั้งกัน ร่วมคิด ร่วมทำขึ้น โดยกำหนด
หลักการการมีส่วนร่วม และ เปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นจากทุกภาคส่วน เพื่อใช้เป็นกรอบ
หรือแนวทางในการพัฒนาสุขภาวะ และลดปัญหาทุกขภาวะของคนในชุมชน เพื่อให้ประชาชน
ในเขตเทศบาลตำบลลยหัวฯ มีความ “ อุ่นดี มีสุข ” และใช้เป็นแนวทางในการดำรงชีวิต เป็นกรอบ
ในการดำเนินงานของประชาชน หน่วยงาน องค์กรชุมชน และภาคเอกชนในเขตเทศบาลตำบล
ลยหัวฯ รวมถึงบุคคล หน่วยงาน องค์กรชุมชนอื่นๆ ที่เข้ามาดำเนินกิจกรรมร่วมกันในพื้นที่
เทศบาลตำบลลยหัวฯ อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้พื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ เป็น
พื้นที่แห่ง “ ตำบลสุขภาวะ ”

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ระหว่าง ๑๐ ฝ่าย ประกอบด้วย

๑. เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๒. วัดในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๓. สถาบันฯ ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๔. สถานพยาบาลในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๕. โรงเรียนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๖. กศน. ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๗. ผู้นำชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๘. อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๙. ชมรมผู้สูงอายุในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ
๑๐. กรรมการพัฒนาสตรีในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลลยหัวฯ

มีสาระสำคัญรวม ๑๒ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ ปรัชญาแนวคิดการพัฒนาระบบสุขภาพ เทศบาลตำบลลยหัวฯ มุ่งเน้นให้
ประชาชนมีความ อุ่นดี มีสุข

หมวดที่ ๒ การจัดการพัฒนาระบบสุขภาพ เทศบาลตำบลลยหัวฯ ที่พึงประสงค์ต่อสุข
ภาวะชุมชนเทศบาลตำบลลยหัวฯ ส่งเสริมสนับสนุนให้คนเทศบาลตำบลลยหัวฯ และองค์กร
ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการจัดการพัฒนาระบบสุขภาวะอย่างยั่งยืน

หมวดที่ ๓ การดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัว และชุมชน คนเทศบาลตำบล
ยุหว่า ควรหลีกเลี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้เกิดผลกระทบทางด้านสุขภาพ เช่น อาหารหวาน
มัน เค็ม ส่งเสริมอาหารajanเดียวเพื่อสุขภาพในงานอวมงคล (งานศพ)

หมวดที่ ๔ การควบคุมป้องกันปัจจัยคุกคามต่อสุขภาพและการจัดการสิ่งแวดล้อมที่
เหมาะสม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของครัวเรือนในการเฝ้าระวัง และป้องกันภัยพิบัติที่ส่งผล
กระทบต่อภาวะสุขภาพ ควบคุมป้องกันโรคติดต่อในชุมชน เช่น ไข้เลือดออก และวัณโรค

หมวดที่ ๕ การติดตามประเมินผลและควบคุมด้านสุขภาพ สถานบริการสาธารณสุข
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลลุยหว่า และเทศบาลตำบลลุยหว่า และการคืนข้อมูล
ด้านสุขภาพสู่ชุมชนในเขตเทศบาลตำบลลุยหว่า

หมวดที่ ๖ การสร้างและพัฒนาบุคลากรที่ทำงานเกี่ยวกับด้านสุขภาพ การพัฒนา
ศักยภาพบุคคลที่ทำงานเกี่ยวข้องด้านสุขภาพในพื้นที่เทศบาลตำบลลุยหว่า ตามบทบาทหน้าที่

หมวดที่ ๗ การคุ้มครองสิทธิของผู้บริโภค ดูแลคุณภาพของผลิตภัณฑ์สุขภาพที่
ส่งผลกระทบต่อระบบสุขภาพของประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลลุยหว่า

หมวดที่ ๘ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้และบริการข้อมูลด้านสุขภาพ จัดให้มี
การประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสุขภาพ แก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล
ลุยหว่าอย่างต่อเนื่อง

หมวดที่ ๙ เศรษฐกิจพอเพียง พัฒนาภูมิปัญญาท้องถิ่นแพทย์แผนไทยและแพทย์
ทางเลือก การพัฒนาระบบสุขภาพโดย ยึดหลักศาสตร์พระราชา เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา

หมวดที่ ๑๐ การระดมทรัพยากรและสนับสนุนงบประมาณการดำเนินงานด้าน
สุขภาพ มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ธรรมนูญว่าด้วยระบบสุขภาพ เทศบาลตำบล
ลุยหว่า ครอบคลุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ ๑๑ สำนักธรรมนูญว่าด้วยระบบสุขภาพ เทศบาลตำบลลุยหว่า ตั้งในสำนักงาน
ตำบลลุยหว่า เลขที่ ๒๙๙ ม.๙ ตำบลลุยหว่า อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ เป็นองค์กร
ชุมชนควบคุมกำกับการทำงานขึ้นเคลื่อน “ ธรรมนูญว่าด้วยระบบสุขภาพ เทศบาลตำบล
ลุยหว่า ”

หมวดที่ ๑๒ การแก้ไขเพิ่มเติมธรรมนูญว่าด้วยระบบสุขภาพ เทศบาลตำบลลุยหว่า
ให้ดำเนินการเมื่อการจัดทำหรือผ่านเวทีรับฟังแสดงความคิดเห็นของคนเทศบาลตำบล
ลุยหว่า และการดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการธรรมนูญ
ว่าด้วยระบบสุขภาพ เทศบาลตำบลลุยหว่า

(๓) รายงานการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคารอเนกประสงค์
(อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พิธีรา) เป็นห้องประชุม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค หน้า ๔๙ โครงการปรับปรุงและต่อเติมอาคาร
อเนกประสงค์ (อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พิธีรา) เป็นห้องประชุม โดยแยกเป็น ๒ หมวดงาน
หมวดงานที่ ๑ ปรับปรุงโดยการรื้อวัสดุฝ้าเพดาน, ระบบไฟฟ้า และห้องน้ำ ชาย-หญิง, บันได
ทางขึ้น-ลง และทำการมุงหลังกระเบื้องลอนคู่ สี, ฝ้าเพดาน, ระบบไฟฟ้าใหม่ทั้งหลัง หมวด
งานที่ ๒ ทำการต่อเติมมุขหน้าอาคาร, ก่อสร้างบันไดทางขึ้น-ลง และทางลาดใหม่, งานผนัง
และงานตกแต่งกันห้องประชุมพร้อมจากกันห้อง, พร้อมติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ห้องประชุม
จำนวน ๑ หลัง ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลลยุหัว จำนวนเงิน ๑,๘๕๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งล้าน
เก้าแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เทศบาลตำบลลยุหัว ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินการขออนุมัติที่ดิน
อันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินและขอใช้ประโยชน์ชั่วคราว ตามประมวลกฎหมายที่ดิน
ซึ่งได้รับการอนุมัติกันเงินงบประมาณไว้เบิกตัดปี (ครั้งที่ ๑) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ และฉบับเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕
ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มี
ความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติ
กันเงินต่อสภาห้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี เมื่อการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ประจำปี ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ และได้ขอขยายเวลาเบิกจ่ายอีก
หนึ่งปี (ครั้งที่ ๒) ตามระเบียบฯ ข้อ ๕๙ วรรค ๒ กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตาม
วรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติ
ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาก่อหนี้ หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไข
เปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลง
สถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อ
สภาก่อหนี้แล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้
กันเงินไว้ เมื่อการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันที่
๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

บันทึกสำเนาปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โครงการปรับปรุงและ
ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ (อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พิธีรา) เป็นห้องประชุม ดังกล่าว
ยังไม่ได้ดำเนินการ ตั้งนั้น คงจะต้องรีบจึงขอรายงานต่อสภาก่อหนี้เพื่อทราบ
และพิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป เนื่องจากจะครบกำหนดระยะเวลาที่ขอขยายเวลา
เบิกจ่ายอีกหนึ่งปี ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นี้

ตามที่เทศบาลตำบลลุยหัว ได้ดำเนินการกันเงินสำหรับปรับปรุงและต่อเติมอาคารอนงค์ประสังค์ (อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา) เป็นห้องประชุม และยังไม่ได้ดำเนินการ มีเหตุผลหลายประการ เช่นเรื่องของการขอใช้ที่ดินและทางฝ่ายปกครองได้ทักท้วงเรื่องแบบแปลน โดยให้เทศบาลแก้ไขแบบแปลนใหม่ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าววนั้นไม่เป็นไปตามแบบแปลน และวัตถุประสงค์ที่ต้องการและได้มีการพิจารณาแล้วหากมีการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงใหม่ จะใช้งบประมาณเพิ่มขึ้นและจะขยายเวลาดำเนินการในปีงบประมาณไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ดังนั้นจึงขอนำเรียนต่อสภาให้รับทราบต่อไป

นายหัว อินทร์วงศ์
สมาชิกสภา เขต ๒

ปลัดเทศบาล

ตามที่ท่านนายได้ชี้แจงมาบ้าง ถ้าดำเนินการปรับปรุงตามแบบแปลนก็คงจะไม่มีปัญหา แต่ทางฝ่ายปกครองได้ออกปรับเปลี่ยนแบบแปลนนั้น ก็ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจาก ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ ดังนั้นเพื่อไม่ให้เป็นการขัดแย้งกันก็ไม่ควรที่จะดำเนินการปรับปรุง อาคารดังกล่าว

เรียนประธานสภา

โครงการนี้ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้รับการอนุมัติกันเงินจากสภา ไว้อีก ๑ ปี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หากจัดหาผู้รับจ้างได้ก็สามารถก่ออหน์ผูกพันได้ ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ แต่หากไม่สามารถก่ออหน์ผูกพันได้ก็จะตกลงเป็นเงินสะสมและตามที่ ท่านนายฯ ปลัดเทศบาล ผอ.กองช่างได้ร่วมประชุมกับฝ่ายปกครองที่ผ่านมาโครงการนี้ก็จะ ทำเป็นห้องประชุมขนาดใหญ่ ให้ประโยชน์ร่วมกัน ทั้งตำบลโดยการทำแบบแปลนที่ได้ออกแบบไว้ แต่มีอีกเวลาจะดำเนินการ ก็เกิดการไม่เห็นด้วยจากฝ่ายปกครองที่จะดำเนินการตามแบบแปลนดังกล่าว

นายหัว อินทร์วงศ์
สมาชิกสภา เขต ๒

นายธงชาติ สมริน
สมาชิกสภา เขต ๒

นายหัว อินทร์วงศ์
สมาชิกสภา เขต ๒

ปลัดเทศบาล

ตามที่ท่านปลัดได้ชี้แจง ก็ควรจะชี้แจงให้ฝ่ายปกครองทราบถึงงบประมาณนี้ตอกเป็น เงินสะสม เนื่องจากหากผู้รับจ้างไม่ได้และไม่สามารถกันเงินไว้ได้ ควรชี้แจงให้ฝ่ายปกครอง เข้าใจเพื่อไม่ให้เกิดการขัดแย้งกันขึ้น

ขอสอบถามโครงการนี้ งบประมาณ ๑,๙๙๕,๐๐๐.- บาท หากตกเป็นเงินสะสม จะสามารถใช้ได้มีอะไร ก่อนสิ้นเดือนกันยายนนี้ หรือต้องยกไปเป็นปีงบประมาณหน้า

ขอสอบถามเรื่องงบประมาณดังกล่าว หากตกเป็นเงินสะสม ควรถามฝ่ายปกครอง ก่อนว่าทางฝ่ายปกครองมีโครงการอะไรหรือไม่เนื่องจาก เป็นงบที่ตั้งไว้สำหรับฝ่าย ปกครองเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้ง

มติที่ประชุม

งบประมาณนี้ ไม่ใช่งบประมาณของฝ่ายปกครอง เป็นงบประมาณของเทศบาล ที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติ เพื่อก่อปรับปรุงสร้างห้องประชุม และที่ท่านธงชาติ สมริน ได้สอบถามตาม ตามระเบียบ ข้อ ๓๑ การโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้เบิกตัดปี หรือขยายเวลาให้เบิกตัดปีไว้ จะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้เบิกตัดปีได้หรือ ขยายเวลาเบิกตัดปีและเมื่อตกไปเป็นเงินสะสมก็จะต้องเข้าสู่กระบวนการของระเบียบการ จ่ายขาดเงินสะสมต่อไป ขอชี้แจงให้สภารับทราบ

รับทราบและเห็นชอบให้งบประมาณตามโครงการตกเป็นเงินสะสม

นางนิตา ปันดาด
นายกเทศมนตรี

๔) ขอชี้แจงเรื่องการพัฒนาหนังสะเรียน ซึ่งได้รับงบประมาณจากกรมโยธาธิการ และผังเมือง งบประมาณจำนวน ๖๙.๒ ล้านบาท ซึ่งตอนนี้ได้ผู้รับจ้างเรียบร้อยแล้ว และได้พูดคุยกันระหว่างเทศบาลกับโยธาธิการและผู้รับจ้าง เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาหนังสะเรียนตามแบบแปลนเดิม ซึ่งอาจจะมีการปรับเปลี่ยนแบบแปลนหรือเพิ่มเติมได้ ดังนี้

๑. การก่อสร้างชุมประตุทางเข้า-ออกทางทิศตะวันออกและมีการกำหนดใหม่พร้อม ระบบทราบาน้ำ

๒. การก่อสร้างทำห้องน้ำจากเดิมอยู่ร่องนอก ซึ่งยากต่อการดูแลรักษา จึงปรับเปลี่ยนมาสร้างจุดเดียว บริเวณหลังอาคาร ๗๒ พรรษา โดยมีห้องน้ำ ชาย, หญิงและผู้พิการ

๓. ศาลารอบหนองสะเรียน เพื่อพักผ่อน ลดลงเหลือ ๒ จุด คือทางด้านทิศเหนือและทิศใต้ ที่ลี๊ด ๑ จุด

๔. สร้างพานตามแบบแปลนเดิมได้ตัดออกเนื่องจากสภาพทางกายภาพ เป็นไปไม่ได้ และปัจจุบันบริเวณนี้ ใช้จุดนี้ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เเละขอตัดออกให้อยู่ในสภาพเดิม

๕. การติดตั้งไฟฟ้ารอบหนองสะเรียน จำนวน ๑๐๐ จุด โดยใช้ไฟโซล่าเซลล์

๖. การสร้างประตุระบาน้ำ

๗. ก่อสร้างลานหน้าเทศบาลบริเวณสนามฟุตบอลอลาจะทำ overlay

๘. การเพิ่มจุดจอดรถข้างทางรอบหนองสะเรียนและที่จอดรถในเทศบาล พร้อมทั้งติดตั้งโคมไฟสปอร์ตไลท์หน้าเทศบาล

๙. การก่อสร้างบันไดลง ยกเลิกเนื่องจากมีงบประมาณแล้ว

๑๐. การขยายถนนบางจุดพร้อมวางท่อระบายน้ำและถนนด้านหน้าเทศบาล

ทั้งหมดนี้คือเบื้องต้นที่ได้หารือกับโยธาธิการและผังเมือง จะนำไปประเมินการและทำแบบแปลนจะได้นำมาเสนอต่อที่ประชุมต่อไป โดยจะใช้เวลาในการปรับปรุงประมาณ ๒ ปี และนอกจากนี้หากสภาพเห็นว่าขาดเหลืออะไรก็สามารถเสนอผ่านมาได้ เพื่อจะนำไปปรับเปลี่ยนแบบแปลนต่อไป

นายธงชาติ สมริน
สมาชิกสภา เขต ๒
นางนิตา ปันดาด
นายกเทศมนตรี

ขอสอบถามเรื่องระบบการจัดเก็บขยะรอบหนองสะเรียน ว่าควรจะเป็นผู้รับผิดชอบ

หลังจากการส่งมอบพื้นที่เรียบร้อยทางเทศบาลจะบริหารจัดการและดำเนินการทำจัด ขยาย弄

นายทวัช อินทร์วงศ์
สมาชิกสภา เขต ๒

ขอเสนอเรื่องทางเข้าเทศบาลครัวมีการปรับปรุง เนื่องจากคับแคบ ควรเข้าทางข้างโรงเรียนสันป่าตองเทศบาลต่ำบลยุหว่า ๑ และสร้างอาคารสำนักงาน และขอขอบคุณเทศบาล ที่ได้ซ่อมแซมถนนที่ได้เขียนคำร้องเข้ามา ซึ่งทางกองซ่อมได้ซ่อมแซมเฉพาะถนนลาดยาง ส่วนถนน คสล. ขอให้ใช้ค่อนกรีตในการซ่อมแซม ส่วนถนนสายอื่น ๆ ขอให้ฝ่ายบริหารช่วยดูแลให้ด้วย

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านได้สังสัยหรือจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ เมื่อไม่มีผู้ใดสอบถาม การประชุมในวันนี้ก็ได้ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมครบถ้วนแล้ว ขอปิดการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ
ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายธีรยุทธ ศรีวิชัย)

เลขานุการสภาพฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

P

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาพฯได้ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาพฯศึกษาล้ำก่อนแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) *ณัฐ กะ*
(นายร้อยตรี *ณัฐ กะ*)

(เฉลิม นาวนมณี)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาพฯ

(ลงชื่อ)

(นายพัน คำไชยเทพ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาพฯ

(ลงชื่อ)

(นางจิตาภา ศรีบุญปาน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาพฯ

มติที่ประชุมสภาพฯศึกษาล้ำก่อนได้รับรองรายงานการประชุมสภาพฯ
ศึกษาล้ำก่อน สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายบุญเจ้อ เชียงบุญ)

ประธานสภาพฯศึกษาล้ำก่อน